



Trg branilaca Hrasnice bb
71212 Hrasnica
Bosna i Hercegovina
JIB: 4202099330003

Tel: + 387 33 429 360
Fax: + 387 33 429 361

Broj: 04-45-1026/24
Hrasnica: 27.05.2024. godine

Na osnovu člana 20a. Zakona o radu Federacije BiH ("Sl. novine FBiH" br. 26/16 i 89/18, 44/22), Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru na teritoriji Kantona Sarajevo ("Sl. novine Kantona Sarajevo" br. 19/21, 10/22 i 28/23) i Uredbe o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova njihovih porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo, Gradu Sarajevo i Općinama u Kantonu Sarajevo ("Sl. novine Kantona Sarajevo" br. 37/20, 27/21), a u skladu sa odredbama Pravilnika o radu JP „Ilidža“ d.o.o i Odlukom Direktora broj: 04-45-863-1/24 od 03.05.2024. godine i prethodne saglasnosti Nadzornog odbora preduzeća, JP „ILIDŽA“ d.o.o. objavljuje:

JAVNI OGLAS za prijem radnika u radni odnos

1. ODGOVORNO LICE – ŠEF SEKTORA – 1 izvršilac

D) OPĆI UVJETI KOJE KANDIDATI MORAJU ISPUNJAVATI:

- da je državljanin Bosne i Hercegovine
- da je stariji od 18 godina
- da ima opštu zdravstvenu sposobnost za obavljanje poslova
- da protiv kandidata nije pokrenut krivični postupak za krivično djelo za koje je predviđena kazna zatvora tri ili više godina ili da mu nije izrečena zatvorska kazna za krivično djelo učinjeno s umišljajem u skladu sa krivičnim zakonodavstvom Bosne i Hercegovine
- da nije obuhvaćen odredbama člana IX.1 Ustava Bosne i Hercegovine

Naziv radnog mjesta:

1. ODGOVORNO LICE – ŠEF SEKTORA - 1 IZVRŠILAC NA ODREĐENO VRIJEME OD 12 MJESECI

a) POSEBNI UVJETI KOJE KANDIDATI MORAJU ISPUNJAVATI:

- STEPEN ŠKOLSKE SPREME: VSS - VII stepen stručne spreme, odnosno visoko obrazovanje I ciklusa – društveni smjer (180/240 ECTS bodova);
- VRSTA ŠKOLSKE SPREME: Završeno visoko obrazovanje – fakultet društvenog smjera
- RADNO ISKUSTVO: 3 godine radnog iskustva i najmanje 1 godina iskustva na rukovodećim pozicijama;
- POSEBNI USLOVI: Certifikat za odgovorno lice izdat od strane FMUP-a, vozačka dozvola „B“ kategorije.

b) OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA:

Organizira i rukovodi radom sektora, kontrolira učinak i rezultate rada radnika Sektora i preduzima mjere za efikasniji rad, neposredno organizuje i raspoređuje obavljanje poslova, te daje potrebna uputstva za obavljanje poslova, obavlja poslove na terenu, prikuplja povratne informacije i dostavlja ih nadređenom. Organizira vođenje svih potrebnih evidencija u radu Sektora u skladu sa odredbama Zakona o agencijama za zaštitu ljudi i imovine, Pravilniku rada, kao i drugim internim aktima Preduzeća, te naređenjima i uputstvima Uprave Preduzeća, vodi evidenciju o prisustvu na radu radnika Sektora, te vodi evidenciju o objektima i prostorima koji štite radnici Sektora, primjereno postupa u interventnim situacijama i hitnim intervencijama angažujući radnike Sektora, uz prethodnu saglasnost izv. direktora, odnosno Direktora Preduzeća, vodi evidenciju o nabavi

potrebne opreme i materijala Sektora, evidenciju i kontrolu korištenja sredstava za rad i potrošnog materijala, vrši raspored i obuku radnika Sektora, uz provjeru rukovanja i gađanja iz oružja, kao i fizičke spremne, koordinira sa policijskim agencijama, te organizira pružanje pomoći u vanrednim situacijama i okolnostima, organizira odlazak na lice mjesta u slučaju intervencija, fizičkih i verbalnih napada, oštećenja i otuđenja imovine i drugih incidentnih situacija na objektima koji se obezbjeđuju, obavlja i sve druge poslove po nalogu Uprave preduzeća.

c) OSNOVNA NETO PLAĆA ODGOVORNOG LICA-ŠEFA SEKTORA: 1.502,36 KM

d) RADNO VRIJEME: u smjenama

e) MJESTO RADA: Općina Ilidža – sjedište JP „Ilidža“ d.o.o Sarajevo, terenski rad

II) POTREBNA DOKUMENTACIJA:

- Svojeručno potpisana prijava na oglas, sa kratkom biografijom i kontakt podacima (adresa prebivališta, telefon i e-mail)
- Diploma o završenoj školi/fakultetu
- Uvjerenje ili potvrda o radnom iskustvu/stažu
- Uvjerenje o državljanstvu
- Izvod iz matične knjige rođenih
- Izjava da protiv kandidata nije pokrenut krivični postupak za krivično djelo za koje je predviđena kazna zatvora tri ili više godina ili da mu nije izrečena zatvorska kazna za krivično djelo učinjeno s umišljajem u skladu sa krivičnim zakonodavstvom Bosne i Hercegovine
- Izjava da kandidat nije obuhvaćen odredbama člana IX.1 Ustava Bosne i Hercegovine
- Dokumentacija kojom se dokazuje status iz tačke III Javnog oglasa
- Dokumentacija kojom se dokazuju posebni uslovi za radno mjesto (Certifikat za odgovorno lice izdat od strane FMUP-a i vozačka dozvola B kategorije, ovjerene fco.)

III) PREDNOST PRI ZAPOSŁJAVANJU POD POSEBNIM UVJETIMA

Prednost pri zapošljavanju ostvaruju branioci i članovi njihovih porodica, u skladu sa Zakonom o dopunskim pravima boraca-branitelja BiH (*“Sl. novine Kantona Sarajevo” br. 31/22 i 8/24*), Zakonom o pravima demobiliziranih branilaca i članova njihovih porodica (*“Sl. novine FBiH br. 54/19, 29/22 i 81/23*), Uredbom o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca, članova njihovih porodica u Kantonu Sarajevo, Gradu Sarajevo i Općinama u Kantonu Sarajevo (*“Sl. novine Kantona Sarajevo” br. 37/20, 27/21*) i Instrukcijom o bližoj primjeni kriterija vrednovanja prema Uredbi o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca, članova njihovih porodica u Kantonu Sarajevo, Gradu Sarajevo i Općinama u Kantonu Sarajevo (*“Sl. novine Kantona Sarajevo” br. 38/20, 28/21*). Naprijed navedena lica prednost pri zapošljavanju po Uredbi o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca, članova njihovih porodica u Kantonu Sarajevo, Gradu Sarajevo i Općinama u Kantonu Sarajevo ostvaruju ako su na evidenciji Javne ustanove “Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo” ili su zaposlena sa nižom stručnom spremom od one koju posjeduju ili su zaposlena na određeno vrijeme.

Kandidati da bi ostvarili prioritet pri zapošljavanju treba da dostave:

- Dokaz da su na evidenciji Javne ustanove “Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo”- Uvjerenje biroa ne starije od datuma objavljivanja ovog Javnog oglasa ili dokaz da su zaposleni sa nižom stručnom spremom od one koju posjeduju – Potvrda poslodavca sa obaveznom naznakom stepena spremne (zanimanja) s kojim je radnik zasnovao radni odnos kod poslodavca ne starija od datuma objavljivanja ovog Javnog oglasa ili da su zaposleni na određeno vrijeme- Potvrda/Uvjerenje poslodavca kojim se dokazuje da je radni odnos zasnovan na određeno vrijeme ne starija od datuma objavljivanja ovog Javnog oglasa,
- Potvrda o mjestu prebivališta/boravišta u Kantonu Sarajevo – CIPS (ne starija od datuma objave javnog oglasa),
- Dokumentacija kojom se dokazuje status korisnika po Uredbi o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca, članova njihovih porodica u Kantonu Sarajevo, Gradu

Sarajevo i Općinama u Kantonu Sarajevo ("Sl. novine Kantona Sarajevo" br. 37/20, 27/21) je prikazana u tabeli:

Redni broj	Pripadnost branilačkoj kategoriji	Naziv dokaza - dokumenta	Organ koji ga izdaje
1.	Član porodice šehida/poginulog, umrlog i nestalog branioca	Uvjerjenje o statusu djeteta šehida/poginulog, umrlog i nestalog branioca Rješenje o priznatom pravu na porodičnu invalidninu za suprugu šehida/poginulog, umrlog i nestalog branioca Uvjerjenje o učešću u Oružanim snagama šehida/poginulog, umrlog i nestalog branioca	Općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu Grupa za pitanja evidencija iz oblasti vojne obaveze prema mjestu prebivališta
2.	Ratni vojni invalid	Rješenje o priznatom svojstvu ratnog vojnog invalida	Općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu
3.	Dobitnik ratnog priznanja i odlikovanja	Rješenje o priznatom pravu na mjesečno novčano primanje dobitniku priznanja	Općinska služba za boračko – invalidsku zaštitu
4.	Demobilisani borci	Uvjerjenje o učešću u Oružanim snagama	Grupa za pitanja evidencija iz oblasti vojne obaveze prema mjestu prebivališta
5.	Dijete: ratnog vojnog invalida dobitnika ratnog priznanja i odlikovanja demobilisanog borca	Uvjerjenje o statusu djeteta ratnog vojnog invalida Rješenje o priznatom pravu na: a) invalidninu b) mjesečni novčani dodatak c) uvjerjenje o učešću u Oružanim snagama	a) i b) Općinska služba za boračko- invalidsku zaštitu c) Grupa za pitanja evidencija iz oblasti vojne obaveze prema mjestu prebivališta
6.	Supruge ratnih vojnih invalida	Uvjerjenje o statusu supružnika ratnog vojnog invalida Rješenje o priznatom pravu na invalidninu	Općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu

IV) DOSTAVA PRIJAVE I POSTUPANJE PO PRIJAVAMA

Prijave sa potrebnom dokumentacijom mogu se podnijeti u zatvorenoj koverti lično ili putem pošte preporučenom pošiljkom na adresu:

JP „Ilidža“ d.o.o, Trg Branilaca Hrasnice bb, 71212 Hrasnica
sa naznakom: “Prijava za Javni oglas (navesti naziv radnog mjesta na koje se prijavljuje)
i sa posebnom napomenom – ne otvarati”

Na poledini koverta naznačiti ime i prezime podnosioca prijave.

Napomena:

Uvjerjenje / Potvrda poslodavca o radnom iskustvu mora da sadrži naziv radnog mjesta, stepen stručne spremlje potrebne za navedeno radno mjesto, opis posla i vremenski period obavljanja istog, ili kandidati kao dokaz o radnom stažu mogu dostaviti Uvjerjenje PIO/MIO Zavoda sa šifrom zanimanja, odnosno Uvjerjenje Porezne uprave FBiH sa navođenjem podataka zanimanja kandidata.

Nostrifikovanu/priznatu diplomu kandidat dostavlja ukoliko fakultet nije završio u BiH ili je diplomu stekao u nekoj drugoj državi nakon 06.04.1992. godine.

Kandidat je dužan uz svojeručno potpisanu prijavu priložiti naprijed traženu dokumentaciju u originalu ili ovjerenoj fotokopiji.

Dostavljeni dokumenti, ne smiju biti stariji od 6 mjeseci. Validnost dokumenta koji po ovom javnom konkursu imaju ograničen rok važenja, računa se danom prijema prijave kandidata.

Javni konkurs ostaje otvoren 10 (deset) dana od dana objavljivanja obavještenja u dnevnom listu „Oslobođenje“, dok će puni tekst Javnog oglasa biti objavljen na internet stranici JU „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo, te na web stranici JP „Ilidža“ d.o.o.

Kandidati koji dostave ispravne prijave bit će putem e-maila obaviješteni da se nalaze na spisku kandidata među kojima se provodi izborni postupak.

O mjestu i terminu održavanja pismenog i usmenog ispita kandidati će biti obaviješteni putem web stranice preduzeća i oglasne ploče preduzeća, najmanje 3 dana prije održavanja ispita.

Kandidati čija dokumentacija nije ispravna bit će pisanim putem, kao i elektronski putem e-maila obaviješteni da nisu na spisku kandidata među kojima se provodi izborni postupak sa navođenjem razloga neispravnosti dokumentacije uz mogućnost uvida u dostavljenu dokumentaciju, u roku od tri dana od dana prijema obavijesti.

Priložena dokumentacija će se vratiti kandidatima koji nisu izabrani isključivo na njihov pismeni zahtjev u roku od 8 dana od dana okončanja postupka izbora, a što će se posebno evidentirati. Ukoliko kandidat koji nije izabran ne podnese pismeni zahtjev za povrat dokumentacije u okviru navedenog roka sa istom će se postupiti u skladu sa Zakonom o zaštiti ličnih podataka.

Izabrani kandidat je dužan, prije potpisivanja Ugovora o radu, dostaviti ljekarsko uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta za koje je izabran. Izabrani kandidat za poziciju Odgovornog lica – šefa sektora, dostavlja ljekarsko uvjerenje o psihofizičkim sposobnostima sa pravom za nošenje oružja.

V) OBAVJEŠTENJE ZA KANDIDATE

Pitanja, listu propisa i literature iz oblasti iz koje će se polagati pismeni i usmeni ispit, kandidat može preuzeti na web stranici JP „ILIDŽA“ d.o.o. (<https://jpilidza.ba>) koji su objavljeni prije raspisivanja javnog oglasa.

Kontakt telefon osobe zadužene za davanje dodatnih obavještenja: 033/429-360.

JP „Ilidža“ d.o.o.

